
PROGRAMME DE FORMATION 2.1

Adapter les bonnes pratiques d'animation d'équipe

PUBLIC CONCERNÉ

- Chef d'équipe, Chef de poste, Chef de produit
- Chef de projet
- Personne ayant eu une fonction d'encadrement intermédiaire

PRÉ-REQUIS

- 1^{ère} prise de fonction managériale

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

- Savoir animer efficacement son équipe dans un objectif de performance individuel et collectif
- Savoir préparer et animer une réunion d'équipe
- Savoir mobiliser son équipe
- Mettre en place un plan de réunion structuré
- Connaître les bonnes pratiques d'animation d'équipe
- Développer sa posture managériale en animation d'équipe
- Avoir la bonne posture et structure en entretien individuel
- Savoir trouver un équilibre entre autorité et flexibilité

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Journée 1

Les bonnes pratiques de réunions d'équipes efficaces

- Présentation des objectifs de la formation et du programme
- L'impact des changements sociétaux et intergénérationnels sur le management et l'animation des équipes
- Le rôle du manager et la communication dans l'animation d'équipe
- Le leadership dans le cadre de réunions d'équipe
- Les facteurs clés de succès d'une réunion d'équipe efficace
- L'organisation et la préparation d'une réunion d'équipe
- Le bon déroulement d'une réunion d'équipe efficace
- Conclusion et bénéfice de la journée | Plan d'action personnel

PROGRAMME DE FORMATION 2.1

Adapter les bonnes pratiques d'animation d'équipe

PROGRAMME DÉTAILLÉ (suite)

Journée 2

L'animation et la mobilisation d'une équipe

- Introduction de la journée 2
- Les différentes techniques et postures managériales en animation de réunions
- Les moyens pour mobiliser les équipes
- Le développement des capacités à travailler en mode projet
- Les techniques et postures managériales pour mener un entretien en face à face
- L'efficacité et la justesse lors des entretiens d'évaluation des collaborateurs
- La posture à adopter lors d'un entretien individuel de remotivation
- Conclusion générale / mise à jour du plan d'action personnel

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- Apports théoriques de concepts et échanges sur les pratiques des participants
- Ateliers de co-développement en sous-groupe avec Debriefing
- Jeux de rôles, étude de cas et vidéos à commenter
- Observations et feedbacks
- Remise de supports pédagogiques papier et/ou numériques en fin de formation

ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation tout au long de la formation, au travers d'exercices de validation des connaissances (quizz, QCM) et d'expérimentation (mise en place de critères d'évaluation lors des jeux de rôles)
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation (quizz digital)

VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation de présence
- Evaluation et synthèse des acquis en fin de formation
- Attestation de fin de formation

MODALITÉS

- Durée : 2 journées de 7 heures, soient 14 H au total
- Horaires : 9H00-12H30 et 13H30-17H00
- Lieu :
 - en inter : Respire à Bourgoin-Jallieu
 - en intra dans vos locaux

PROGRAMME DE FORMATION 2.1

Adapter les bonnes pratiques d'animation d'équipe

MODALITÉS (suite)

- Accessibilité :
 - Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap.
 - Chaque formation étant unique, nous vous demandons de nous contacter avant votre inscription. Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions.
- Effectif : Maximum 8 personnes
- Date(s) : à définir
- Délai d'accès : sous 1 mois maximum

TARIFS

- Tarif Inter : 95 € de l'heure/personne, soit 1 330 € net de taxes par participant pour 14 H
- Pour le tarif en Intra, merci de nous contacter

INTERVENANT

- **Laetitia Carlier**, Consultante, Formatrice & Coach
 - 10 ans d'expériences dans le management commercial et la négociation en grande distribution
 - 11 ans d'expérience dans le conseil, la formation, l'audit et le coaching
 - Diplômée Skema Business School | Académie Européenne de Coaching
- **Contact :**



SP&M
Business Consulting

Laetitia CARLIER
CEO, Executive Coach, Trainer & Consultant

+33 (0) 7 85 42 01 82

laetitia.carlier@spm-consulting.fr

www.spm-consulting.fr

<https://www.linkedin.com/in/laetitiacarlier/>

« Our agile Coaching Methods to increase management performance ».